

Freundliche Grüße aus dem Home Office II

Die 12 goldenen Regeln für Video-Konferenzen

Werkstatt-Tipps von imug|customer

April 2020



Die 12 goldenen Regeln für Video-Konferenzen

Pünktlich:	Lassen Sie niemanden warten. Und wenn Sie Moderator*in sind: Probieren Sie vorher, ob alles funktioniert und starten Sie rechtzeitig.
Smart:	Sie sind zwar zuhause, aber bei der Arbeit. Ziehen Sie also etwas Vorzeigbares an. Smart Casual reicht völlig.
Ausgeleuchtet:	Woher kommt das Licht? Blendet es Sie oder andere? Und ist der Raum hinter Ihnen vorzeigbar?
Präsent:	Wohin schauen Sie? Am besten in die Kamera – nicht auf den Bildschirm. Auch, wenn Sie nicht sprechen.
Souverän:	Achten Sie darauf, Ihren Kopf ruhig zu halten und lassen Sie die Hände aus dem Sichtfeld.
Professionell:	Eigentlich selbstverständlich: Essen Sie nicht während der Konferenz. Trinken Sie – wenn überhaupt – Wasser aus einem Glas.
Angemessen:	Sprechen Sie in Zimmerlautstärke und nicht zu schnell.
Rücksichtsvoll:	Wer moderiert? Lassen Sie alle zu Wort kommen. Unterbrechen Sie niemanden und sprechen Sie nicht durcheinander.
Interessant:	Behalten Sie Ihre eigenen Redeanteile im Blick – berichten Sie nur Dinge, die wirklich für alle interessant sind.
Flexibel:	Schalten Sie das Mikro aus, wenn Sie nicht sprechen. Das vermindert die Hintergrundgeräusche für alle.
Sichtbar:	Notizen machen Sie am besten am PC – dann schauen Sie gradeaus und nicht zur Seite.
Menschlich:	Wenn einmal etwas schiefgeht, ist das völlig in Ordnung. Nehmen Sie es mit Humor.

Home-Office-Werkstatt II

Ihr Ansprechpartner für Korrespondenz



imug Beratungsgesellschaft
für sozial-ökologische Innovationen mbH

Postkamp 14a
30159 Hannover
www.imug.de

Andreas Schielke
Senior-Berater und Trainer

0511.12196.23
schielke@imug.de